

Międzygminny Związek Komunikacyjny
z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (OWZ)

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem o wartości szacunkowej od 200 000,00 zł do 1 861 920,00 zł na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju na: Zakup ,dostawę i wdrożenie terminali POS, drukarek fiskalnych oraz routerów LTE do Stacjonarnych Punktów Sprzedaży Zamawiającego.

ZNAK POSTĘPOWANIA MKZ/37/KNR/20/2026

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Międzygminny Związek Komunikacyjny z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju
ul. Przemysłowa 1, 44-335 Jastrzębie-Zdrój,
NIP: 633-14-01-664, tel. 32 47 634 74,
e-mail: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com
nazwa strony internetowej www.mzkjastrzebie.com

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV 30142000-6 – Maszyny księgujące i kasy rejestrujące

Kod CPV 30214000-2 – Stacje robocze (Terminale POS)

Kod CPV 32413100-2 – Routery sieciowe

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o Regulamin zamówień publicznych Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 09 stycznia 2026 r., zgodnie z rozdziałem V pkt 8.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i wdrożenie fabrycznie nowych, kompletnych stanowisk komputerowych przeznaczonych do obsługi punktów sprzedaży i doładowań biletów w Stacjonarnych Punktach Sprzedaży Zamawiającego, w skład których wchodzi:
 - a) stacjonarne terminale POS (Point of sale) – w ilości 54 szt.
 - b) stacjonarne drukarki fiskalne/bileterki ONLINE – w ilości 54 szt.

c) stacjonarne routery LTE/4G – w ilości 54 szt.,

tworzące łącznie 54 kompletne, w pełni wyposażone i współdziałające ze sobą stanowiska sprzedażowe.

2. Wykonawca w ramach ceny zaoferowanej w ofercie zobowiązany jest do dostawy urządzeń wraz z niezbędnym wyposażeniem, ich montażu, uruchomienia, pełnej konfiguracji sieciowej routerów pod parametry prywatnego APN oraz zapewnienia gotowości sterownikowej do współpracy z zewnętrznym oprogramowaniem sprzedażowym Zamawiającego. Obowiązki obejmują również przeprowadzenie szkolenia online personelu.
3. Sprzęt i dostarczone przez Wykonawcę komponenty systemowe muszą technicznie umożliwiać prawidłowe rozliczanie dopłat do ustawowych ulg przejazdowych z Urzędem Marszałkowskim.
4. Zamawiający oświadcza, że oprogramowanie sprzedażowe dedykowane do obsługi pasażerów dostarczane jest przez podmiot trzeci (zewnętrznego dostawcę oprogramowania). Wykonawca sprzętu zobowiązany jest w ramach zaoferowanej ceny oferty (pakiet wdrożeniowy) do przekazania kompletnych sterowników, bibliotek oraz interfejsów programistycznych (SDK/API) producenta i czynnej współpracy przy integracji.
5. Zamawiający zapewnia, że nie przewiduje ponoszenia żadnych kosztów cyklicznych ani opłat abonamentowych na rzecz Wykonawcy z tytułu utrzymania sieci i transmisji danych. Zamawiający zapewni własne karty SIM do routerów LTE.
6. Zamawiający informuje, że:
 - nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
 - nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
 - nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - nie przewiduje składania ofert wariantowych,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Szczegółowe minimalne wymagania techniczne dla sprzętu zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 2 do OWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zakupu, dostawy, montażu, konfiguracji sieciowej, wdrożenia integracyjnego urządzeń oraz przeprowadzenia szkolenia online personelu musi zostać zrealizowane w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy.
2. Sprzęt objęty zostanie bezpłatną, pełną i jednolitą gwarancją jakości (SLA) świadczoną stacjonarnie w miejscu instalacji przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn określonych w Ustawie PZP.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2025 poz. 514).
6. Wyrażą zgodę na realizację płatności w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (KSeF) przez Zamawiającego.
7. Zaakceptują wzór umowy (*Załącznik nr 1 do OWZ*)
8. W terminie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizowali z należytą starannością dostawy i montaż urządzeń komputerowych typu POS lub stacjonarnych urządzeń fiskalnych w ilości co najmniej 35 sztuk w ramach jednej umowy.
9. Formularz ofertowy (a także inne dokumenty będące załącznikami do Formularza Ofertowego) mogą być przedstawione: w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przekazane w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
12. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy:
 - a) niezgodną z treścią OWZ,
 - b) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieważnej na podstawie odrębnych przepisów.
13. Ofertę należy złożyć w języku polskim,
14. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Formularza Oferty ważny dokument homologacyjny (wydany przez właściwy organ) potwierdzający, że oferowane urządzenie (drukarka fiskalna/bileterka) spełnia wymagania określone dla kas rejestrujących online o zastosowaniu

specjalnym, przeznaczonych do prowadzenia ewidencji sprzedaży przy świadczeniu usług w zakresie transportu pasażerskiego – pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie Rozdziału V pkt 12 lit. a) OWZ.”

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e-mail a.pawliczek@mzkjastrzebie.com lub poprzez stronę internetową Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - Dorota Pietrzak 608 311 438
 - Anita Pawliczek 880 571 327
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcom (oraz przedstawi treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej), chyba że pytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść OWZ.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia stają się integralną częścią OWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Wykonawcy zostaną zawiadomieni poprzez stronę internetową.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 4 000,00 (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - w pieniądzu – wpłacane przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BANK SPÓŁDZIELCZY, nr rachunku 04 8470 0001 2001 0014 4094 0004, z dopiskiem „wadium ZNAK POSTĘPOWANIA MZK/37/KNR/20/2026” tak, aby przed upływem terminu składania ofert wadium znajdowało się na ww. rachunku,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w gwarancjach bankowych,
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium analogicznie do zasad określonych w Ustawie PZP.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) nie uzupełnił oferty o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie.

VIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ul. Przemysłowa 1, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, w sekretariacie Związku lub przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com
2. Jeśli oferta zostanie złożona w formie papierowej, kopertę należy opisać sygnaturą postępowania, tj. MKZ/37/KNR/20/2026 z dopiskiem „nie otwierać przed godziną 11.00 przed dniem 30.10.2026.”
3. Termin składania ofert upływa w dniu **30.10.2026 roku o godz. 10.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 30.10.2026 roku o godz. 11.00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne, po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz oferowana cena.

X. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która zaoferuje najniższą całkowitą cenę ofertową brutto (Kryterium oceny – waga 100%), skalkulowaną w pozycji „RAZEM” Cenowego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do OWZ).
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług.

XI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej OWZ, Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz danych zawartych w wybranej ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą i spełnia wszystkie wymagania formalno-prawne oraz techniczne określone w postępowaniu.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej.

Załączniki

Załączniki składające się na integralną część Opisu Warunków Zamówienia:

- Załącznik nr 1 - Wzór umowy
- Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy